




NAVODILA ZA PREGLEDOVANJE URNIKA

I. SPLOŠNE INFORMACIJE

- Za pregled urnika boste poleg navodil, navedenih pod točko II v nadaljevanju, potrebovali še **seznam okrajšav** za **SKUPINE** in nekatere **PREDMETE** ter za **PREDAVALNICE**. Vse navedeno je objavljeno na spletni strani, pod rubriko Urniki.
- **VRSTE IZVAJANJA** predmetov so naslednje: P = predavanja; SE = seminar; SV = seminarske vaje; LV = laboratorijske vaje. Nekateri predmeti vključujejo tudi terenske vaje (TV), ki pa na urniku niso navedene. O izvedbi terenskih vaj se izvajalci predmeta dogovorijo neposredno s študenti ob pričetku izvajanja predmeta.
- **SEMESTRALNA in KVARTALNA izvedba predmetov**: v študijskem letu 2017/18 se večina predmetov izvaja semestralno, nekaj predmetov pa se izvaja tudi kvartalno, zato opozarjamo, da je potrebno pri pregledu urnika preveriti izvedbo za vse tedne semestra.

II. PREGLEDOVANJE URNIKA PO RAZLIČNIH KRITERIJIH

Osnovna legenda:

	Dve različni barvi ločujeta dva različna PREDMETA.
	S temnejšo rdečo barvo je označeno prekrivanje dveh ali več PREDMETOV. S postavitvijo kurzorja na predmet, se v samostojnem okencu izpišejo predmeti, ki se izvajajo istočasno.
	S svetlejšo rdečo barvo in črtami so označeni prosti DNEVI (državni prazniki in drugi prosti dnevi skladno s Študijskim koledarjem UP 2017/18). Tudi v teh dnevih so sicer vidni bloki ur za predavanja in vaje, čeprav se na ta dan ne izvajajo.

Urniki lahko pregledujete po različnih kriterijih za iskanje, in sicer:

1. Urnik PO ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH
2. Urnik PO PREDMETIH
3. Urnik PO VISOKOŠOLSkih UČITELJIH IN SODELAVCIH
4. Urnik PO PROSTORIH

V nadaljevanju so predstavljeni različni načini iskanja in uporabe pregleda.

1. Pregled urnika PO ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH

- **PROGRAM:** izberite študijski program;
- **LETNIK:** izberite letnik študija (1, 2, 3);
- **SMER:** pri smeri se avtomatično izpiše t. i. *glavna skupina*, ki vključuje okrajšavo za študijski program (npr. MA, RIN, BF...) in letnik študija (1, 2, 3). Primer glavne skupine: BF3 = 3. letnik dodiplomskega študijskega programa Bioinformatika. Okrajšave za študijske programe so navedene v spodnji tabeli:

Okrajšava	Študijski program
Dodiplomski študijski programi	
MA	Matematika (slovenska izvedba)
MA EN	Matematika (angleška izvedba)
RIN	Računalništvo in informatika (slovenska izvedba)
RIN EN	Računalništvo in informatika (angleška izvedba)
MF	Matematika v ekonomiji in financah
BF	Bioinformatika
BI	Biodiverziteta
SK	Sredozemsko kmetijstvo
BP	Biopsihologija
AK	Aplikativna kineziologija
Podiplomski magistrski študijski programi	
PMA	Matematične znanosti (slovenska izvedba)
PMA EN	Matematične znanosti (angleška izvedba)
PRIN	Računalništvo in informatika
PBI	Varstvo narave
PMF	Matematika s finančnim inženiringom
PBP	Biopsihologija
UPSI	Uporabna psihologija
Ostalo	
PDM	Psihološki diferencialni modul

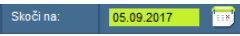


- **SKUPINA:** v razdelku se prikažejo glavna skupina in vse podskupine, ki so vezane na letnik, ki ste ga izbrali (če so vsi predmeti v letniku obvezni in ni delitve v več skupin pri vajah, se tudi v tem razdelku izpiše le glavna skupina).

Pri pregledu lahko izberete eno ali več skupin oz. lahko ohranite prikaz vseh skupin hkrati. *Priporočamo, da pri pregledu urnika ohranite prikaz vseh skupin*, kar vam omogoča pregled urnika za vse predmete, ki so na urniku za izbrani program in letnik v posameznem semestru.

Legenda oznak za skupine je objavljena na spletni strani pod Navodili za pregledovanje urnika:

INFORMACIJE ZA JESENSKI SEMESTER 2017/18:

Legenda okrajšav (skupine, predmeti), terenske vaje

- **SKOČI NA (datum)** : datum lahko vpišete sami (pri tem je potrebno obvezno navesti tudi letnico!), lahko pa ga izberete iz koledarja, ki je postavljen poleg vrstice za datum. Po tednih se premikate z uporabo smernih tipk .
- **Iskanje izvršite s pritiskom na ikono** .
- **PRIKAZ URNIKA:** spodaj se prikaže urnik za izbrani program in letnik študija ter skupino (v kolikor ste izbrali le določene skupine). Podatki o posameznem predmetu se prikažejo v naslednjem zaporedju:

ime predmeta - vrsta izvajanja, predavalnica, izvajalec (ali več izvajalcev); skupina (ali več skupin)

Ime predmeta: navedeno je bodisi polno ime predmeta ali okrajšava za ime predmeta;

Vrsta izvajanja: navedena je oznaka za vrsto izvajanja (npr. P za predavanja, SV za seminarske vaje, SE za seminarje, LV za laboratorijske vaje), lahko pa tudi kombinacije le-teh (npr. P+SE ipd.);

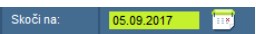
Predavalnica: navedena je oznaka za predavalnico;

Izvajalec: navedeni so izvajalci (visokošolski učitelj/sodelavec ali več le-teh) pri predmetu;

Skupina: navedene so skupine, za katere se izvaja predmet (oz. konkreten blok predavanja/vaj na urniku). V primeru več skupin, so le-te ločene z vejico (npr. SK1, BI2, BF2 ipd.)

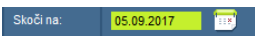
Za okrajšave (ime predmetov, skupin, predavalnic) glej pojasnila zgoraj (I - Splošne informacije)!

2. Pregled urnika PO PREDMETIH

- **PROGRAM, LETNIK, SMER**: izberite enako kot pri iskanju po študijskih programih. Če želite v razdelku PREDMETI pregled vseh predmetov, ki se izvajajo v okviru študijskega programa (ne glede na letnik študija), izberite zgolj študijski program (polji »letnik« in »smer« pustite prazni), na seznamu predmetov bodo vidni vsi predmeti študijskega programa, ki se izvajajo v obdobju, za katerega je veljaven urnik;
- **PREDMETI**: izberete lahko prikaz enega ali več predmetov. Če želite izbrati več predmetov, pri izbiri novega predmeta uporabite tipko CTRL;
- **SKOČI NA (datum)** : izberite enako kot pri iskanju po študijskih programih;
- **KLIKNI ZA PRIKAZ**: izberete lahko TEDENSKI ali CELOLETEN prikaz urnika. TEDENSKI prikaz je enak kot pri prikazu urnika po študijskih programih.

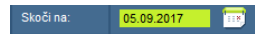
Pri ukazu CELOLETEN je prikazan urnik za celoten semester; izpišejo se naslednji podatki: dan, datum, ura, prostor, vrsta/e izvajanja, skupina/e študentov, izvajalec/-ci. S tem pregledom se izpišejo vsi termini, predvideni za izvedbo predmeta v posameznem semestru. Prosti dnevi so označeni tako, da je datum naveden v oklepaju (npr. (1.11.2017)), pri dnevu pa je najprej navedeno (P) - državni prazniki in drugi pedagoškega procesa prosti dnevi.

3. Pregled urnika PO VISOKOŠOLSКИH UČITELJIH IN SODELAVCIH

- **PRIIMEK, IME**: izberite iskanega visokošolskega učitelja oz. sodelavca;
- **SKOČI NA (datum)** : izberite enako kot pri iskanju po študijskih programih ali predmetih;
- **KLIKNI ZA PRIKAZ**: izberete lahko TEDENSKI ali CELOLETEN (dejansko: semestrski) prikaz urnika visokošolskega učitelja oz. sodelavca.

4. Pregled urnika PO PROSTORIH

Iskalnik omogoča dnevni pregled zasedenosti prostorov. S klikom na posamezno obarvano polje se prikažejo podrobnosti urnika.

- **SKOČI NA (datum)** : izberite datum, za katerega želite preveriti zasedenost prostorov;
- v spodnji vrstici se prikažejo **dnevi v izbranem tednu**. Določen dan v tednu izberete s klikom na izbrani dan. Za prikaz zasedenosti so uporabljene tri različne barve, in sicer: temnejša rdeča za »redne ure« (ure po urniku), oranžna za rezervacije prostorov (izven rednega urnika), svetlejša rdeča pa označuje proste dni (državni prazniki in drugi pedagoškega procesa prosti dnevi).