

Koper, 6. 5. 2020
Št.: 002-8/20



UNIVERZA NA PRIMORSKEM
UNIVERSITÀ DEL LITORALE
UNIVERSITY OF PRIMORSKA

Titov trg 4, SI - 6000 Koper
Tel: + 386 5 611 75 00
Fak: + 386 5 611 75 30
E-mail: info@upr.si
http://www.upr.si

NAVODILA UNIVERZE NA PRIMORSKEM ZA IZDAJANJE DIPLOMSKIH LISTIN NA ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH PRVE IN DRUGE STOPNJE V ČASU EPIDEMIJE COVID-19

I. Izdajanje potrdil o diplomiranju

1. V času epidemije Covid-19 se diplomantom študijskih programov prve in druge stopnje Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: diplomanti) po opravljenem zagovoru zaključnega dela oziroma po ugotovitvi, da so opravili vse s študijskim programom predvidene obveznosti (študijski programi, ki ne predvidevajo zaključnega dela), posreduje podpisano potrdilo o diplomiranju po elektronski pošti, in sicer najkasneje v roku 5 dni po zaključku študija.

2. Pristojne službe članic Univerze na Primorskem bodo diplomantom poslale originalno potrdilo o diplomiranju (tiskano verzijo) po pošti najkasneje v roku 5 dni po uradnem zaključku epidemije Covid-19 na nacionalni ravni, in sicer na naslov prebivališča, ki je zapisan v informacijskem sistemu VIS/ŠIS.

3. Ne glede na točko I/2, se lahko diplomantu, ki nujno potrebuje originalno potrdilo o diplomiranju (tiskano verzijo), na njegovo prošnjo le-tega pošlje po pošti tudi pred uradnim zaključkom epidemije Covid-19 na nacionalni ravni.

II. Izdajanje diplomskih listin

1. Članice Univerze na Primorskem v času epidemije Covid-19 ne izvajajo svečanih podelitev diplomskih listin.

2. Diplomantom se diplomatska listina pošlje po pošti na naslov prebivališča, ki je zapisan v informacijskem sistemu VIS/ŠIS, in sicer najkasneje v roku 30 dni po uradnem zaključku epidemije Covid-19 na nacionalni ravni.

3. Ne glede na točko II/2, se lahko diplomantu, ki nujno potrebuje diplomatsko listino, le-to na njegovo prošnjo pošlje po pošti tudi pred uradnim zaključkom epidemije Covid-19 na nacionalni ravni, a ob upoštevanju zmožnosti in časovnice tiskarja za pripravo listine.

4. Članica Univerze na Primorskem lahko namesto svečane podelitve diplomskih listin izvede krajši dogodek na daljavo oziroma objavi nagovor dekana (na spletni strani ali v okviru različnih e-orodij), o čemer obvesti diplomante.

5. V teh navodilih uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.



Prof. dr. Klavdija Kutnar
Rektorica Univerze na Primorskem